



การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร

โดย

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน

อำเภอป่าต้ว จังหวัดยโสธร

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร
เพื่อนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
คะแนนภาพรวมของหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน คะแนนที่ได้ ๙๕.๘๖ คะแนน
ระดับผลการประเมินอยู่ที่ ผ่านดี โดยแบ่งคะแนนตามประเด็นดังต่อไปนี้

ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

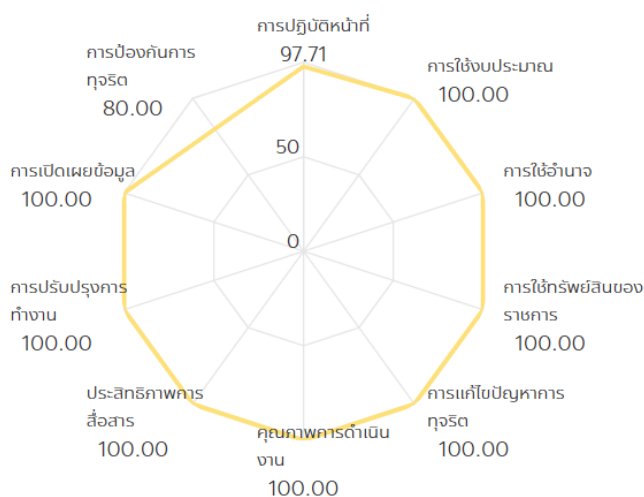
ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

ปี 2568



๑. รายละเอียดตัวชี้วัด

IIT (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)

- | | |
|-----------------------------|--------------------------|
| ๑. การปฏิบัติหน้าที่ | คะแนนเฉลี่ย ๙๗.๗๑ คะแนน |
| ๒. การใช้งบประมาณ | คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน |
| ๓. การใช้อำนาจ | คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน |
| ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ | คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน |
| ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต | คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน |

EIT Public (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๑)

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| ๑. คุณภาพการดำเนินงาน | คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน |
| ๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร | คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน |

๓. การปรับปรุง...

๓. การปรับปรุงการทำงาน คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน

EIT Survey (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ส่วนที่ ๒)

๑. คุณภาพการดำเนินงาน คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน

๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน

๓. การปรับปรุงการทำงาน คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน

OIT

๑. การเปิดเผยข้อมูล คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐.๐๐ คะแนน

๒. การป้องกันการทุจริต คะแนนเฉลี่ย ๘๐.๐๐ คะแนน

๒. ข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ คะแนน ๙๗.๗๑

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑.	การปฏิบัติหน้าที่ - เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ	IIT	ข้อ i๒ *** หมายเหตุ ข้อ i๑, i๓, i๔, i๕, i๖, i๗, i๘, i๙, i๑๐, i๑๑, i๑๒, i๑๓, i๑๔, i๑๕ <u>ได้ ๑๐๐.๐๐ คะแนน ทุกข้อ</u>	๙๓.๑๓	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน มีข้อบกพร่องที่ควรปรับปรุง ด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ใน หน่วยงาน เจ้าหน้าที่ควรตระหนักถึง มาตรฐานในการปฏิบัติงานเพื่อไม่ให้ มีการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ต่อผู้ที่มาติดต่อหรือผู้รับบริการ และควรรักษาระดับมาตรฐานการ ปฏิบัติหน้าที่ในประเด็นการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการของ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตาม ขั้นตอนและระยะเวลา และประเด็น ที่เจ้าหน้าที่ไม่เรียกรับสินบนเพื่อ แลกกับการปฏิบัติงานหรือการ ให้บริการแก่ประชาชนให้ติดต่อเนื่อง ต่อไป

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ	
๒.	<p>การใช้งบประมาณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มากน้อยเพียงใด - การเบิกจ่ายเงินเป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด - การใช้งบประมาณหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง มากน้อยเพียงใด 	IIT	ข้อ i๔	๑๐๐	<p>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง และกำกับบุคลากรในหน่วยงานยึดถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง เพื่อรักษาระดับให้ดียิ่งขึ้น ควรเสริมสร้างกิจกรรมรับรู้การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น</p>	
			ข้อ i๕	๑๐๐		
			ข้อ i๖	๑๐๐		
		OIT	ข้อ ๐๕	๑๐๐		<p>องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน มีผลการประเมินตามแบบวัด OIT ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ ในภาพรวมผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และควรรักษาระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานในด้านการใช้จ่ายงบประมาณอย่างต่อเนื่อง</p>
			ข้อ ๐๖	๑๐๐		
			ข้อ ๐๗	๑๐๐		

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๓.	<p>การใช้อำนาจ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บังคับบัญชาสั่งให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือพวกพ้อง บ่อยครั้งหรือมากน้อยเพียงใด - ผู้บังคับบัญชา* สั่งให้ทำในสิ่งที่เป็นการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ บ่อยครั้งหรือมากน้อยเพียงใด - การบริหารงานบุคคลในหน่วยงาน มีการให้หรือรับสินบน เพื่อแลกกับการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย หรือเลื่อนตำแหน่ง หรือไม่ 	IIT	ข้อ i๗	๑๐๐	<p>การใช้อำนาจในการบังคับบัญชาของหน่วยงาน เป็นไปตามระเบียบกฎหมายและบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐานมีผลการประเมินเรื่องการใช้อำนาจ ผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงควรรักษาระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานด้านการใช้อำนาจทั้งในส่วนของผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชาไว้อย่างต่อเนื่อง</p>
			ข้อ i๘	๑๐๐	
			ข้อ i๙	๑๐๐	

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๔.	<p>การใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างถูกต้องตามขั้นตอน/แนวปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด - เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เคนนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว บ่อยครั้ง มากน้อยเพียงใด - การกำกับดูแลและตรวจสอบทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด 	IIT	ข้อ i๑๐	๑๐๐	<p>ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง และกำชับบุคลากรในหน่วยงานยึดถือปฏิบัติ ตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง เพื่อรักษาระดับให้ดียิ่งขึ้น ควรเสริมสร้างกิจกรรมรับรู้การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น</p>
			ข้อ i๑๑	๑๐๐	
			ข้อ i๑๒	๑๐๐	

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๕.	<p>การแก้ไขปัญหาการทุจริต</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ให้ ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต มากน้อยเพียงใด - คิดว่าการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันได้ มากน้อยเพียงใด - เชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด 	IIT	ข้อ i๑๓	๑๐๐	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน ได้การดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ผ่านตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษา ระดับมาตรฐานไว้และควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงาน อย่างต่อเนื่อง และกำชับให้บุคลากร ในหน่วยงานยึดถือปฏิบัติตาม ระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับ กระบวนการสร้างความเชื่อมั่น ในการจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อรักษาระดับมาตรฐานการแก้ไข ปัญหาการทุจริตให้ต่อเนื่อง</p>
			ข้อ i๑๔	๑๐๐	
			ข้อ i๑๕	๑๐๐	

ตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
๖.	<p>คุณภาพการดำเนินงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา -เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน และผู้อื่นอย่างเท่าเทียมกัน -ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ เรียกรับสินบน เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ท่าน หรือไม่ 	EIT Public	ข้อ e๑	๑๐๐	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน มีผลการประเมิน <u>คุณภาพการ ดำเนินงาน</u> ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ควรรักษาระดับคุณภาพการ ดำเนินงานให้บริการตามขั้นตอน และระยะเวลา /การให้บริการแก่ ประชาชนอย่างเท่าเทียม และไม่ เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้รับคุณภาพการ ให้บริการที่ดีและมีมาตรฐานเช่นนี้ ต่อไป</p>
			ข้อ e๒	๑๐๐	
			ข้อ e๓	๑๐๐	
		EIT Survey	ข้อ e๑	๑๐๐	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน มีผลการประเมิน <u>คุณภาพการ ดำเนินงาน</u> ผ่านตามหลักเกณฑ์</p>
			ข้อ e๒	๑๐๐	
			ข้อ e๓	๑๐๐	

				ที่กำหนด ควรรักษาระดับคุณภาพ การดำเนินงานให้บริการตามขั้นตอน และระยะเวลา /การให้บริการแก่ ประชาชนอย่างเท่าเทียม และไม่ เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการประชาชน เพื่อให้ประชาชนได้รับคุณภาพการ ให้บริการที่ดีและมีมาตรฐานเช่นนี้ ต่อไป
--	--	--	--	--

ตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๗.	<p>ประสิทธิภาพการสื่อสาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย - หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควร ได้รับทราบอย่างชัดเจน - เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน 	EIT	ข้อ e๔	๑๐๐	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน ได้การดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ผ่านตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษา ระดับมาตรฐานไว้ และควรพัฒนา ประสิทธิภาพการสื่อสารอย่าง ต่อเนื่อง และกำหนดช่องทางการ เผยแพร่ข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้ ง่าย ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับ ทราบอย่างชัดเจนและต่อเนื่องเป็น ประจำ อีกทั้งควรสื่อสาร ตอบข้อ ซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ ประชาชนให้ชัดเจน ให้รักษาระดับ ประสิทธิภาพการสื่อสารอย่าง ต่อเนื่อง</p>
			ข้อ e๕	๑๐๐	
			ข้อ e๖	๑๐๐	

๘. การปรับปรุงการทำงาน

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๘.	การปรับปรุงการทำงาน - หน่วยงานมี การเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน - หน่วยงานมีการปรับปรุงการดำเนินงานให้ตอบสนองต่อประชาชน - หน่วยงานมีการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	EIT	ข้อ e๗	๑๐๐	องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีฐาน ได้การดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษา ระดับมาตรฐานไว้และควรพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน ด้านการปรับปรุงการดำเนินงานให้สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้ครอบคลุมทุกด้าน และด้านการพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ให้มีความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
			ข้อ e๘	๑๐๐	
			ข้อ e๙	๑๐๐	

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๙.	การเปิดเผยข้อมูล - ข้อมูลพื้นฐาน - การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ - การจัดซื้อจัดจ้าง - การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล - การส่งเสริมความโปร่งใส	OIT	ข้อ ๐ ๑ - ๐ ๒๐	๑๐๐	องค์กรบริหารส่วนตำบลศรีฐาน ได้การดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๙ OIT ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ และควรพัฒนาการทำงานทุกด้านอย่างต่อเนื่อง

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

ลำดับ	หัวข้อ	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
๑๐.	การป้องกันการทุจริต	OIT	ข้อ ๐ ๒๗	๘๐	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน ได้ดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๑๐ OIT ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ และควรพัฒนาการทำงานทุกด้าน อย่างต่อเนื่อง แต่ยังมีข้อบกพร่อง ที่ต้องปรับปรุงคือด้านมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ให้อยู่ในเกณฑ์ มาตรฐานและเป็นที่ยอมรับ ครีธา แก่ประชาชน
			*** ข้อ ๐ ๒๑, ๐๒๒, ๐๒๓, ๐๒๔, ๐๒๕, ๐๒๖ และ ๐๒๘ ได้ ๑๐๐ คะแนน		

ส่วนที่ ๒ การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในองค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ฯ ที่สอดคล้อง กับมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑. การปฏิบัติ หน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> ▪ จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอน และระยะเวลาให้ชัดเจน เพื่อป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ และเผยแพร่คู่มือ/แนวทางดังกล่าวให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทราบและยึดถือปฏิบัติ สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย รวมทั้งกำหนดมาตรการบริหารงานบุคคล และการพิจารณาให้คุณ โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ 	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน ควรปรับปรุง ด้านการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ควรตระหนักถึงมาตรฐานในการปฏิบัติงานชัดเจน เพื่อป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อ ผู้มาติดต่อหรือผู้รับบริการ และควรรักษาระดับมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ในประเด็นการปฏิบัติงานหรือให้บริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา และประเด็นที่เจ้าหน้าที่ไม่เรียกรับสินบนเพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแก่ประชาชนให้ติดต่อเนื่องต่อไป</p>	<p>รายละเอียดขั้นตอนการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและระยะเวลา ให้ชัดเจน เพื่อป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่เลือกปฏิบัติต่อประชาชนโดยไม่เป็นธรรม ๒. แจกเวียนให้บุคลากรภายในให้รับทราบ ๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางการปฏิบัติงานลงในช่องทางติดต่อภายในหน่วยงานทุกชนิด เช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น 	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	ทุกกอง/สำนัก

หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ฯ ที่สอดคล้อง กับมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๒. การใช้ งบประมาณ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ จัดทำคู่มือการใช้จ่ายงบประมาณ การเบิกจ่ายเงิน เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าเดินทาง เป็นต้น โดยกำหนดวัตถุประสงค์ในการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้ชัดเจน และแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่/บุคลากรในสังกัดทราบ ▪ จัดทำคู่มือกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เพื่อให้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่ชัดเจนและแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่/บุคลากรในสังกัดทราบ 	<p>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ ผ่านตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ควร รักษาระดับมาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพ ของการทำงานอย่างต่อเนื่อง และกำชับบุคลากรใน หน่วยงานยึดถือปฏิบัติตาม ระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการอย่างถูกต้อง เพื่อรักษาระดับให้ดียิ่งขึ้น ควรเสริมสร้างกิจกรรมรับรู้ การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการเพื่อป้องกันมิให้นำ ทรัพย์สินไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตนหรือผู้อื่น</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. จัดทำคู่มือการใช้จ่ายงบประมาณการเบิกจ่าย และคู่มือกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ๓. แจ้งเวียนคู่มือ ฯ ให้เจ้าหน้าที่/บุคลากรในสังกัดทราบ ๔. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ 	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	กองคลัง/งานพัสดุ

หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ฯ ที่สอดคล้อง กับมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ จัดทำโครงการประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ▪ จัดทำแผนการดำเนินงาน และรายงาน ความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ▪ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ 	<p>องค์การบริหารส่วนตำบล ศรีฐาน มีผลการประเมิน ตามแบบวัด OIT ด้านการ ใช้จ่ายงบประมาณ ในภาพรวมผ่านตาม หลักเกณฑ์ ที่กำหนด และ ควบคุมชำระระดับมาตรฐาน การปฏิบัติงานในด้าน การใช้จ่ายงบประมาณอย่าง ต่อเนื่อง โดยดำเนินการตาม มาตรการ โครงการ หรือ กิจกรรม ตามหัวข้อที่ กำหนดเป็นประจำและ เผยแพร่ผลการดำเนินการ ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน อย่างต่อเนื่อง</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนด ผู้รับผิดชอบ ๒. จัดทำโครงการออกประชาคม แผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ๓. จัดทำแผนการดำเนินงานประจำ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เสนอต่อ ผู้บริหารท้องถิ่น ๔. รายงานความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ 	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด/ งานยุทธศาสตร์ และงบประมาณ
๓. การใช้อำนาจ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ จัดทำมาตรการส่งเสริมการบริหารงานตาม หลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต 	<p>การใช้อำนาจในการบังคับ บัญชาของหน่วยงาน เป็นไป ตามระเบียบกฎหมายและ บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล องค์การบริหารส่วน</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนด ผู้รับผิดชอบ ๒. จัดทำมาตรการส่งเสริมการ บริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลเพื่อป้องกันการทุจริต 	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๙๘	สำนักปลัด/ งานบริหารงาน ทั่วไป

หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ฯ ที่สอดคล้อง กับมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ตำบลศรีฐาน มีผลการ ประเมินเรื่องการใช้อำนาจ ผ่านการประเมินตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด จึงควร รักษาระดับมาตรฐานการ ปฏิบัติงาน ด้านการใช้ อำนาจทั้งในส่วนของ ผู้บังคับบัญชาและ ผู้ใต้บังคับบัญชาไว้อย่าง ต่อเนื่อง	๓. แจ้งเวียน/ประชาสัมพันธ์ให้ คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ทุก ระดับภายในสังกัด อบต.ศรีฐาน ทราบและถือปฏิบัติ ๔. รายงานผลการดำเนินการให้ ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ ภายใน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙		
๔. การใช้ ทรัพย์สินของ ราชการ	<ul style="list-style-type: none"> ▪ มาตรการจัดทำและเผยแพร่คู่มือการใช้ ทรัพย์สินของ อบต.ศรีฐาน ให้มีความสมบูรณ์ และชัดเจน 	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สิน ของราชการ ผ่านตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด ควร รักษาระดับมาตรฐานไว้และ ควรพัฒนาประสิทธิภาพของ การทำงานอย่างต่อเนื่อง และกำชับบุคลากรใน หน่วยงานยึดถือปฏิบัติตาม ระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับ การใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการอย่างถูกต้อง เพื่อ	๑. จัดทำและเผยแพร่คู่มือการใช้ ทรัพย์สินของ อบต.ศรีฐาน ให้มี ความสมบูรณ์และชัดเจน ๒. เผยแพร่ให้คณะผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกระดับของ อบต. ศรีฐาน ทราบ ๓. เผยแพร่คู่มือ ฯ ลงในเว็บไซต์ เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับ ทราบ	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	กองคลัง/งานพัสดุ

หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ฯ ที่สอดคล้อง กับมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		รักษาระดับให้ดียิ่งขึ้น ควรเสริมสร้างกิจกรรมรับรู้การใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น	๔. รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ		
๕. การแก้ไข ปัญหาการทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> ▪ จัดให้มีช่องทางรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ▪ จัดทำคู่มือ/แนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ 	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน ได้การดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง และกำชับให้บุคลากรในหน่วยงานยึดถือปฏิบัติตามระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับกระบวนการสร้างความเชื่อมั่นในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ประสานผู้รับแจ้งจัดทำเว็บไซต์ของ อบต.ศรีฐาน ให้ดำเนินการเพิ่มช่องทาง/เมนู รับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ๒. เผยแพร่คู่มือแนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ๓. ดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียน ฯ (ถ้ามี) และรายงานผลการรับเรื่องร้องเรียน ฯ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ ๔. รวบรวมข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ และเผยแพร่ในเว็บไซต์ 	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด/ งานนิติการ

หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ฯ ที่สอดคล้อง กับมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		เพื่อรักษาระดับมาตรฐาน การแก้ไขปัญหาการทุจริต ให้ต่อเนื่อง			
๖. คุณภาพการ ดำเนินงาน	<ul style="list-style-type: none"> ▪ จัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงาน โดยกำหนดระยะเวลาและขั้นตอนทุกงาน ▪ จัดทำประกาศนโยบาย งดรับ งดให้ ของขวัญ หรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) 	<p>องค์การบริหารส่วนตำบล ศรีฐาน มีผลการประเมิน คุณภาพการดำเนินงาน ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <p>ควรรักษาระดับคุณภาพการดำเนินงานให้บริการตาม ขั้นตอนและระยะเวลา /การ ให้บริการแก่ประชาชนอย่าง เท่าเทียม และไม่เรียกรับ สินบนเพื่อแลกกับการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการ ประชาชน เพื่อให้ประชาชน ได้รับคุณภาพการให้บริการ ที่ดีและมีมาตรฐานเช่นนี้ ต่อไป</p>	<ol style="list-style-type: none"> ๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานโดยกำหนดระยะเวลา และขั้นตอนทุกงาน ๒. เผยแพร่คู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานผ่านทางเว็บไซต์ของ หน่วยงานเพื่อให้ประชาชนได้รับ ทราบ ๓. จัดทำประกาศนโยบายงดรับ งดให้ของขวัญ หรือของกำนัลทุก ชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๔. เผยแพร่ประกาศนโยบายงดรับ งดให้ของขวัญ หรือของกำนัลทุก ชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้ประชาชนได้รับทราบ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน 	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	<ol style="list-style-type: none"> ๑. ทุกกอง/สำนัก ๒. สำนักปลัด/ งานนิติการ

หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ฯ ที่สอดคล้อง กับมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
			๕. รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายงดรับ งดให้ของขวัญ หรือของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ		
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	จัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงานโดยให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารในการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ผ่านทางเว็บไซต์เป็นประจำ และต่อเนื่อง และจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการให้บริการของหน่วยงานที่ประชาชนควรรู้อย่างครบถ้วน	องค์การบริหารส่วนตำบลศรีฐาน ได้การดำเนินการตาม ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง และกำหนดช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง	๑. ประสานผู้รับจ้างจัดทำเว็บไซต์ของ อบต.ศรีฐาน ให้ดำเนินการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	ทุกกอง/สำนัก

หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ฯ ที่สอดคล้อง กับมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		เป็นประจำ อีกทั้งควร สื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือ ให้คำอธิบายแก่ประชาชนให้ ชัดเจน ให้รักษาระดับ ประสิทธิภาพการสื่อสาร อย่างต่อเนื่อง			
๘. การปรับปรุง การทำงาน	<p>๑. จัดโครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการของ ประชาชน โดยเป็นการเปิดโอกาสให้ประชาชน ได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงการพัฒนางานของ หน่วยงาน</p> <p>๒. จัดให้มีระบบการให้บริการประชาชน ผ่านช่องทางออนไลน์อย่างต่อเนื่องและเป็น ประจำทุกปีงบประมาณ</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบล ศรีฐาน ได้การดำเนินการ ตาม ตัวชี้วัดที่ ๘ การ ปรับปรุงการทำงาน ผ่าน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ และควรพัฒนาการทำงาน อย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านการ เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการ ปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ด้านการปรับปรุงการ ดำเนินงานให้สามารถ ตอบสนองต่อความต้องการ</p>	<p>๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำ บันทึกขออนุมัติจัดทำโครงการเสนอ ผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>๒. จัดโครงการประชุมประชาคม เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๗๑ – ๒๕๗๕) ตามกำหนดการที่กำหนด</p> <p>๓. รับฟังความคิดเห็นของประชาชน ผ่านทางเว็บไซต์ และผ่านเวที ประชุมประชาคม ฯ แล้วนำมา ปรับปรุงการดำเนินงานของ หน่วยงาน</p>	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด/ งานยุทธศาสตร์ และงบประมาณ

หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ฯ ที่สอดคล้อง กับมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		ของประชาชนได้ครอบคลุม ทุกด้าน และด้านการ พัฒนาการให้บริการผ่าน ช่องทางออนไลน์ให้มีความ สะดวก รวดเร็วและมี ประสิทธิภาพ	๔. รายงานผลการจัดโครงการ ฯ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบภายหลัง สิ้นสุดโครงการ ฯ ๕. เผยแพร่ผลการจัดโครงการ ฯ ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบ		
๙. การเปิดเผย ข้อมูล	<ul style="list-style-type: none"> โครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ 	องค์การบริหารส่วนตำบล ศรีฐาน ได้การดำเนินการ ตาม ตัวชี้วัดที่ ๙ OIT ผ่าน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษาระดับมาตรฐานไว้ และควรพัฒนาการทำงาน ทุกด้านอย่างต่อเนื่อง	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำคำสั่ง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเตรียม รับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด/ งานนิติการ
๑๐. การป้องกัน การทุจริต	<ul style="list-style-type: none"> มาตรการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ในหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ 	องค์การบริหารส่วนตำบล ศรีฐาน ได้การดำเนินการ ตาม ตัวชี้วัดที่ ๑๐ OIT ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด ควรรักษาระดับ มาตรฐานไว้ และควร	๑. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำ มาตรการประเมินความเสี่ยงการ ทุจริต ฯ โดยกำหนดประเด็นความ เสี่ยงอย่างน้อย ๑ ด้าน	๑ ต.ค. ๖๘ – ๓๐ ก.ย. ๖๙	สำนักปลัด/ งานนิติการ

หัวข้อ	มาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ ตัวชี้วัด ฯ ที่สอดคล้อง กับมาตรการ โครงการ หรือกิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
		พัฒนาการทำงานทุกด้าน อย่างต่อเนื่อง แต่ยังมี ข้อบกพร่อง ที่ต้องปรับปรุง คือด้านมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงาน ให้อยู่ใน เกณฑ์มาตรฐานและเป็นที่ เชื่อมั่น ศรัทธาแก่ประชาชน	๒. รายงานผลการประเมินความ เสี่ยงการทุจริต ฯ และเผยแพร่ผ่าน ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน		

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร – ผู้บริหารหน่วยงานให้ความสำคัญเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ เป็นอย่างมาก แต่อย่างไรก็ตามบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสฯ มีอยู่จำกัด และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะแต่ละหัวข้อต่างมีภารกิจหน้าที่ของตนเองที่ต้องทำอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งรูปแบบการตอบแบบประเมินคุณธรรมฯ มีการเปลี่ยนแปลงทุกปี จึงทำให้การรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาตอบแบบประเมินคุณธรรมฯ เกิดความล่าช้า
๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ – หน่วยงานมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ เนื่องจากเป็นองค์กรขนาดกลางซึ่งมีรายได้ไม่มากนัก
๓. ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี – การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงานราชการยังมีความซับซ้อน เมื่อมีการนำเทคโนโลยีระบบใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงานจึงต้องมีการพัฒนาระบบเทคโนโลยีให้มีทันสมัยและใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
๔. ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่ - หน่วยงานไม่มีข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่
๕. ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่ - หน่วยงานไม่มีข้อจำกัดด้านด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่